

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора Иркутского театрального училища

2014 г. № 012/0

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов Иркутского театрального училища

#### Общие положения

1.1. Освоение образовательной программы по специальности «Актёрское искусство» сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Приказом Минобрнауки № 464 от 14 июня 2013 г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», а также требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО). Промежуточная аттестация проходит в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном настоящим положением.

1.2. Система текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов Областного государственного образовательного бюджетного учреждения среднего профессионального образования «Иркутское театральное училище» (колледж) (далее – училище) включает в себя:

- контроль посещения учебных занятий;
- текущий контроль успеваемости студентов;
- промежуточную аттестацию.

1.3. Текущий контроль успеваемости студентов осуществляется преподавателем в ходе учебных занятий по дисциплинам и междисциплинарным курсам (далее - МДК) в составе профессиональных модулей с целью проверки степени усвоения студентами учебного материала, своевременного вскрытия недостатков в подготовке, и принятия мер по совершенствованию методики преподавания дисциплин, МДК, профессиональных моделей, организации работы студентов и оказания им необходимой помощи.

1.4. Формами текущего контроля успеваемости являются:

- проверка уровня освоения компетенции, умений и знаний;
- проверка выполнения домашних заданий;
- проверка выполнения индивидуальных заданий (рефератов, самостоятельных работ, комплексных заданий и т.п. по отдельным темам или разделам дисциплины или МДК;
- проведение промежуточного контроля знаний и умений студентов;
- проверка прохождения практик.

1.5. Формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине или МДК;
- интегрированный экзамен по двум или нескольким дисциплинам;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет по дисциплине, МДК;
- контрольная работа (контрольный урок).

1.6. Порядок промежуточной аттестации определяется училищем самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами.

1.7. Приказ Минобрнауки № 464 от 14 июня 2013 г. «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности



«Актерское искусство» предусматривает объем времени, отводимый на промежуточную аттестацию, и устанавливает верхний предел числа экзаменов, проводимых в учебном году, не более 8 экзаменов и 10 зачетов.

1.8. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента, ее корректировку и проводится с целью определения соответствия уровня и качества подготовки специалиста требованиям Федерального государственного образовательного стандарта по специальности «Актерское искусство».

## **1. Планирование промежуточной аттестации**

2.1. Училище самостоятельно устанавливает количество и наименование дисциплин и МДК для следующих форм промежуточной аттестации:

- экзамена по отдельной дисциплине, МДК, экзамена по разделу (разделам) дисциплины;
- интегрированного экзамена по двум или нескольким дисциплинам, МДК;
- зачета по отдельной дисциплине;
- дифференцированного зачета по дисциплине или МДК;
- контрольной работы (контрольного урока) по отдельной дисциплине или МДК.

2.2. При выборе дисциплин для экзамена Училище руководствуется следующим:

- значимостью дисциплины, МДК в подготовке специалиста;
- завершенностью изучения дисциплины, МДК;
- завершенностью значимого раздела в дисциплине, МДК.

2.3. Дифференцированный зачет как форма промежуточной аттестации предусматривается по всем дисциплинам и МДК.

2.4. Зачет как форма промежуточной аттестации предусматривается для дисциплины «Физическая культура».

2.4. Контрольная работа по дисциплине, реализуемая в конце семестра, предусматривается по тем дисциплинам, которые в основном предполагают решение практических задач.

2.5. Контрольный урок проводится по дисциплинам, МДК, если в семестре не предусмотрен дифференцированный зачет (зачет) или экзамен.

## **2. Подготовка и проведение дифференцированного зачета (зачета) и контрольной работы (контрольного урока) по отдельной дисциплине или МДК**

2.1. Дифференцированный зачет по отдельной дисциплине или МДК проводится за счет объема времени, отведенного на промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом.

2.2. Зачет и контрольная работа (контрольный урок) проводится за счет объема времени, отводимого на изучение дисциплины или МДК.

3.2. Вопросы и перечень практических заданий к дифференцированному зачету (зачету), контрольной работе (контрольному уроку) разрабатываются преподавателями дисциплины, МДК, обсуждаются на предметно-цикловых комиссиях и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.3. При проведении зачета уровень подготовки студента фиксируется в зачетной книжке словом «зачтено». При проведении дифференцируемого зачета и контрольной работы (контрольного урока) уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

## **3. Подготовка и проведение экзамена по дисциплине, МДК или интегрированного экзамена по двум или нескольким дисциплинам**

4.1. К экзамену допускаются студенты, полностью выполнившие все работы и практические задания по данной дисциплине, МДК.



4.2. Фонды оценочных средств разрабатываются на основе рабочей программы дисциплины, МДК, охватывают наиболее актуальные разделы, темы и должны целостно отражать объем проверяемых знаний, умений и освоенных компетенций. Перечень вопросов и практических заданий по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатываются преподавателями дисциплины, МДК, обсуждается на предметно-цикловых комиссиях и утверждается заместителем директора по учебной работе. Количество вопросов и практических заданий в перечне должно превышать количество вопросов и практических заданий, необходимых для составления экзаменационных билетов. На основе разработанного и объявленного студентам перечня вопросов и практических заданий, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты. Вопросы и практические задания должны носить равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания.

4.3. В период подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным материалам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

4.4. К началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы:

- экзаменационные билеты;
- наглядные, дидактические пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене;
- экзаменационная ведомость.

4.5. Экзамен проводится в специально подготовленных помещениях. На выполнение задания по билету студенту отводится не более одного академического часа.

4.6. Экзамен принимается, как правило, преподавателем, который вел учебные занятия по данной дисциплине в экзаменуемой группе. МДК принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по МДК в экзаменуемой группе.

На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена – не более трех часов на учебную группу.

Экзамены по специальным дисциплинам, связанным с прослушиванием, просмотром учебных работ, принимаются преподавателями соответствующей предметной комиссии. На их проведение предусматривается фактически затраченное время, но не более одного академического часа на каждого студента.

4.7. В критерии оценки качества подготовки студента входят:

- оценка уровня освоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине, МДК;
- умения студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- обоснованность, четкость, краткость изложение ответа;
- оценка освоенных компетенций студента.

Качество подготовки студента оцениваются в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

4.8. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительные).

4.9. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Училищем, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Срок ликвидации задолженности устанавливается приказом директора индивидуально.

4.11. На старших курсах с разрешения директора допускается повторная сдача не более двух экзаменов с целью повышения оценок по отдельным дисциплинам, МДК, изучавшимся ранее.

4.12. Результаты экзаменационной сессии, предложения по переводу и награждению похвальными листами студентов выносятся на обсуждение Педагогического Совета.