

Министерство культуры и архивов Иркутской области
Областное государственное профессиональное образовательное
бюджетное учреждение
Иркутское театральное училище

Фонды оценочных средств
ОГСЭ.03 Психология общения

специальности

52.02.04 АКТЁРСКОЕ ИСКУССТВО

углубленной подготовки

Паспорт фондов оценочных средств

Фонды оценочных средств предназначены для проверки результатов освоения компетенций, оценки умений и знаний, практического опыта по дисциплине «Психология общения» и разработаны в соответствии ППССЗ специальности 52.02.04 Актерское искусство.

В качестве средств текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тренингов, тестирования.

Результаты обучения (освоенные умения, освоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: Применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; Использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; Знать: Взаимосвязь общения и деятельности; цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;	Формы контроля обучения: устный опрос; письменное тестирование; контрольная работа; домашние задание творческого характера; самостоятельные навыки получения новых знаний; традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка. Итоговым контролем освоения дисциплины «Психология общения» является дифференцированный зачёт.

В результате освоения обучающимися учебной дисциплины «Психология общения», формируются общие компетенции и профессиональные компетенции, включающие в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Применять профессиональные методы работы с драматургическим и литературным материалом.

ПК 2.2. Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.

ПК 2.3. Использовать базовые знания и практический опыт по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока в исполнительском классе.

ПК 2.5. Использовать индивидуальные методы и приемы работы в

исполнительском классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.

ПК 2.6. Планировать развитие профессиональных умений обучающихся.

Вопросы по обобщению материала

1. Предмет психологии общения.
2. Назовите основные виды общения.
3. Функции общения.
4. Охарактеризуйте вербальные и невербальные средства общения.
5. Манипулятивное общение и манипулятивный стиль поведения в общении.
6. Назовите личностные факторы обуславливающие эффективность воздействий.
7. Как вы понимаете коммуникативные эмоциональные состояния.
8. Перечислите, какие вы знаете возрастные особенности общения.
9. Особенности общения.
10. Межличностные отношения и их квалификация.
11. Одиночество.
12. Понимание между общающимися.
13. Психология конфликта. Типы поведения в конфликтных ситуациях.
14. Межличностные отношения и их виды.
15. Публичное выступление. Принципы и методы информирования.
16. Деловое общение. Стили лидерства и руководства.
17. Характеристики и стили педагогического общения.

Критерии оценок сообщений, письменных работ

- Оценка «5» (отлично) - материал изложен логично, без существенных ошибок, не требуют дополнительных вопросов; речь хорошая, свободное владение профессиональной терминологией; на дополнительные вопросы и задания преподавателя или одногруппников студент даёт полные и правильные ответы.
- Оценка «4» (хорошо) - выставляется студенту, который в целом раскрыл содержание задания, но допускал небольшие неточности, потребовавшие преподавателю уточнить эти ответы дополнительными вопросами. При выполнении практической работы и решении профессиональных задач - допущены отдельные незначительные ошибки.
- Оценка «3» (удовлетворительно) - выставляется студенту, который не полностью раскрыл содержание задания. Наводящие вопросы преподавателя на основные и дополнительные пункты задания показали наличие небольших пробелов в знаниях содержания материала. Изложение путанное, материал не систематизирован, в практической работе содержатся серьезные ошибки, профессиональные задачи решены не до конца.
- Оценка «2» (неудовлетворительно) - выставляется студенту, который не раскрыл содержание темы задания, допускающему в ответах на вопросы задания серьезные ошибки, показывающие наличие серьезных пробелов в знаниях содержания материала. На большинство дополнительных вопросов преподавателя - нет удовлетворительных ответов.